

Rep. 3/2015

25-06-2015



COMUNE DI GENOVA

*CONVENZIONE QUADRO PER LA CONSULTAZIONE DEI DATI  
CONTENUTI NEGLI  
ARCHIVI ANAGRAFICI*

Il Comune di Genova, Ente pubblico con sede in Genova, Codice fiscale 00856930102 rappresentato, per il presente atto, dal dott. Pierpaolo CHA in qualità di Direttore dei Servizi Civici, Legalità e Diritti legittimato a stipulare in nome e per conto dell'Ente ai sensi dell'art 107, comma 3, D.L.vo 267/2000 e dell'art. 61 dello Statuto Comunale, nonché della Deliberazione della Giunta Comunale dell'11/1/2006 n.20

e

Genova Parcheggi spa con sede in viale Brigate Partigiane n.1°, C.F. 03546590104, rappresentato dal Dott. Claudio Gavazzi nato a Genova l'11.09.1959 il quale interviene al presente atto in qualità di Direttore Generale, di seguito nominato contraente

PREMESSO che

La Genova Parcheggi spa, società interamente pubblica, si occupa tra l'altro del rilascio delle autorizzazioni Blu Area-ZTL-corsie gialle-disabili, per conto del Comune di Genova e che come espressamente previsto a norma di legge, deve garantire procedimento di controllo sulle autocertificazioni garantendo la massima efficacia dell'azione amministrativa e la repressione di eventuali abusi in relazione all'ottenimento di benefici;

Genova Parcheggi spa, nei rapporti con l'utenza, deve garantire qualità, trasparenza e tempestività nel soddisfare gli interessi e le attese degli studenti beneficiari, pertanto deve adottare metodologie e strumenti mirati a migliorare la qualità dei servizi erogati;

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.

il personale del Contraente per raggiungere gli obiettivi di semplificazione e tempestività ha la necessità di acquisire informazioni dagli archivi dell'Anagrafe della Popolazione Residente nel Comune di Genova;

la vigente normativa, con specifico riferimento al D.P.R. 28.12.2000, n.445, così come modificato dalla Legge 12.11.2011, n.183 definisce le regole e le modalità di condivisione e scambio di dati fra Amministrazioni Pubbliche, Soggetti, pubblici e privati, che erogano servizi di pubblica utilità e Soggetti, pubblici e privati, preposti all'informazione pubblica e statistica;

#### CONSIDERATO

che l'art.40 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, così come modificato dall'art.15 della Legge 12.11.2011 n.183, sancisce che nei rapporti fra Pubblica Amministrazione e cittadino i certificati debbano essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del suddetto D.P.R. n. 445/2000;

#### VISTI IN PARTICOLARE:

Il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, art.1 comma 2, aggiornato con la Legge di conversione 07.08.2012 n. 135 che definisce gli Organi Pubblici cui è consentita la consultazione dei dati anagrafici;

l'art. 18 della Legge 07.08.1990, n. 241, il quale prevede che le amministrazioni interessate adottino le misure organizzative idonee a garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di autocertificazione e di presentazione di atti e documenti da parte di cittadini alle pubbliche amministrazioni, nonché l'acquisizione d'ufficio di documenti o copia degli stessi, nel caso l'interessato dichiari fatti stati e qualità attestati in documenti in possesso della pubblica amministrazione;

il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che definisce la speciale disciplina per il trattamento dei dati personali da parte di soggetti pubblici, assoggettando tale attività alla preventiva comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali se, per fini istituzionali, devono essere trattati dati non espressamente autorizzati da norme di legge;

gli artt. 16, 43 e 71 del T.U. in materia di documentazione amministrativa, D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e la Legge n.183/2011che prevedono l'acquisizione d'ufficio da parte della Pubblica Amministrazione e dei Soggetti Privati Gestori di pubblici servizi delle informazioni strettamente necessarie allo svolgimento della propria attività istituzionale;





l'art. 58, comma 2, del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), e successive modifiche ed integrazioni, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni debbano stipulare convenzioni fra loro finalizzate alla fruibilità informatica dei dati di cui sono titolari;

l'art.35 del D.Lgs. 14.03.2013 n.33 in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della P.A. che obbliga la pubblicazione di convenzioni quadro sul proprio sito istituzionale;

tanto premesso, visto e considerato, al fine di realizzare gli obiettivi previsti dalle norme suddette ed in particolare quelli relativi all'interconnessione, allo scambio di informazioni, al controllo delle dichiarazioni rese dai cittadini nell'ambito dell'autocertificazione ed all'assolvimento delle funzioni istituzionali del Comune;

## CONVENGONO QUANTO SEGUE

### 1. *Oggetto della Convenzione*

Oggetto della presente convenzione è la possibilità di accedere a collegamenti informatici attraverso i quali, su richiesta del contraente, il Comune di Genova consente la consultazione in rete dei dati relativi agli iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente ed a quelli già iscritti e cancellati in base a quanto previsto dall'art 11 del D.P.R. 223/89.

A seguito della presente convenzione il Contraente si impegna a non richiedere notizie anagrafiche desumibili dal collegamento in rete.

### 2. *Archivi oggetto di consultazione*

Tenuto conto delle rispettive esigenze per lo svolgimento, corretto e tempestivo, delle proprie attività istituzionali il Comune di GENOVA, attraverso il collegamento telematico, consente la consultazione dei dati indicati al punto 3 e di cui ai seguenti archivi:

- anagrafici dei cittadini residenti
- anagrafici dei cittadini cancellati ai sensi dell'art.11 D.P.R.223/89

La presente autorizzazione esclude elenchi degli iscritti e particolari elaborazioni per disporre dei quali sarà necessaria una specifica richiesta ed eventuale successiva autorizzazione.



### 3. *Dati oggetto di consultazione ed utilizzo degli stessi*

La consultazione degli archivi anagrafici è consentita per i dati:

- stato di famiglia
- residenza
- decesso
- nascita
- matrimonio

I dati anagrafici possono essere utilizzati unicamente per i fini istituzionali come dichiarati in premessa e non possono essere comunicati o diffusi se non nell'ambito della trasmissione del procedimento ad altro Ufficio Pubblico come previsto dalle normative di riferimento;

i dati anagrafici non possono essere né trattenuti né duplicati.

### 4. *Responsabili dei trattamenti dei dati*

Il Comune di Genova nomina, quale responsabile dello scambio di dati con il Contraente il proprio dipendente a tempo indeterminato D.ssa Vilma VIARENGO nata a Genova il 31.05.1960 Funzionario Responsabile dell'Anagrafe.

Il Contraente nomina, quale responsabile del trattamento dei dati, oggetto di consultazione, Ermanno Persico nato a Genova il 08.07.1962 autorizzandolo alle consultazioni degli archivi anagrafici del Comune di Genova attraverso il personale a tempo indeterminato del Contraente di seguito indicato:

#### *Ufficio Permessi*

- Mangiatordi Giuseppe                      gmangiatordi@gepark.com
- Arduino Stefania                            sarduino@gepark.com
- Frau Susanna                                sfrau@gepark.com

Ogni variazione del personale autorizzato sarà tempestivamente e formalmente comunicato ad ognuno dei soggetti contraenti secondo le modalità concordate.

### 5. *Chiavi d'accesso*

Secondo quanto previsto dal Disciplinare Tecnico in materia di misure di sicurezza di cui all'allegato B del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati





personali" il Comune di Genova attribuirà ad ogni dipendente autorizzato ed incaricato dal contraente un codice identificativo personale. Uno stesso codice non può neppure in tempi diversi essere assegnato a persone diverse.

I codici identificativi personali devono essere assegnati e gestiti in modo che ne sia prevista la disattivazione in caso di perdita della qualità che consentiva l'accesso alla banca dati anagrafica.

Il Direttore dei Servizi Civici, Legalità e Diritti ed il Rappresentante Legale del Contraente si impegnano, con la presente convenzione, a disporre le necessarie istruzioni ai propri dipendenti autorizzati ed a vigilare sul rispetto delle norme sulla sicurezza e sul corretto uso dei dati trattati.

Il collegamento potrà essere attivato entro \_\_\_\_\_ giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione.

#### *6. Misure di sicurezza per il trattamento dei dati ed obblighi derivanti dal D.Lgs. n. 196/2003*

L'accesso alla banca dati avviene in modalità web tramite una web application esposta su rete pubblica attraverso un protocollo di sicurezza criptato.

L'accesso al sistema avviene tramite l'utilizzo di username e password che deve essere modificata al primo accesso e che obbligatoriamente, successivamente, almeno ogni tre mesi deve essere modificata; le password rispondono ai requisiti di complessità previsti dalle Linee Guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale.

E' previsto il blocco della sessione tramite un time out e le credenziali vengono bloccate a fronte di reiterati tentativi di accesso falliti.

I livelli di accesso sono diversificati in funzione dei compiti istituzionali svolti, attraverso un sistema di profilatura specifico e possono essere legati ad intervalli temporali predeterminati, sulla base delle esigenze d'ufficio.

E' previsto un supporto sistemistico ed applicativo con adeguati livelli di servizio ed è operativo un sistema di controllo degli accessi con specifica tracciatura di tutte le operazioni effettuate dagli utenti.

Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, ad uniformarsi alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 ed alle disposizioni dell'Autorità Garante per quanto concerne gli standard di sicurezza dei dati, di responsabilità nei confronti degli interessati, dei terzi e dell'Autorità Garante.

Si impegnano, inoltre, a non consentire a soggetti diversi da quelli espressamente indicati nella presente Convenzione l'accesso agli archivi sopra definiti ed a non divulgare a terzi le informazioni trasmesse, se non per i fini istituzionali di cui al precedente punto 3.



### *7. Durata della convenzione*

La presente convenzione ha la durata di tre anni e può essere rinnovata per uguale periodo, previa adozione, per il Comune, di provvedimento dirigenziale, salva disdetta scritta da parte di uno dei soggetti sottoscrittori entro i tre mesi antecedenti la scadenza naturale.

In caso di inottemperanza all'impegno sul corretto utilizzo dei dati, così come previsto nel presente articolo, la convenzione può essere disdetta immediatamente dal Comune di Genova.

Le parti si impegnano ad adeguare la presente convenzione alle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali ed alle disposizioni di legge.

### *8. Oneri Economici*

Si da atto tra le parti che la presente scrittura privata sia registrata in caso d'uso.

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art 16 - Tabella allegato B - del D.P.R. 642/72.

L'accesso al servizio, secondo quanto disposto dalle Deliberazione di Giunta Comunale n.341 del 19.12.2013, prevede un rimborso spese relativo alle operazioni che consentono l'accesso, pari ad € 250,00= una tantum al momento del primo collegamento, ed un contributo annuale, sempre a titolo di rimborso spese per l'implementazione e la gestione dei sistemi informatici, pari a € 40,00= per ciascuna password. Per cui Genova Parcheggio spa si impegna a versare €. 370,00= al momento del primo collegamento (una tantum - n. 3 account per il 2015 ed €. 120,00= per ognuno dei successivi due anni di prosecuzione della convenzione, salvo modifica tariffaria intervenuta e/o del numero degli utenti autorizzati alla consultazione della banca dati.

### *9. Rinvio a norme*

Per quanto non previsto nel presente atto, si richiamano le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti, in quanto compatibili.

### *10. Contenzioso*

Tutte le controversie dipendenti dal presente accordo il Foro competente è quello di Genova.

### *11. Esecutività*





La presente convenzione è impegnativa per entrambi i contraenti sin dal momento della sottoscrizione.

Genova, 15.06.2015

PER IL COMUNE DI GENOVA

PER Genova Parcheggi spa

Il Direttore Servizi Civici, Legalità e Diritti

Il Direttore Generale

Dott. Pierpaolo Cha

Dott. Claudio Gavazzi

